

INFORMATOR

**o egzaminie gimnazjalnym z języka angielskiego
przeprowadzanym od roku szkolnego 2008/2009**

Warszawa 2007

Informator przygotowała Centralna Komisja Egzaminacyjna w Warszawie we współpracy z okręgowymi komisjami egzaminacyjnymi.

Spis treści

Wprowadzenie	1
Podstawy prawne egzaminu	2
Opis egzaminu	3
Opis zestawu egzaminacyjnego	5
Opis kryteriów punktowania	5
Opis zakresu egzaminu	6
Standardy wymagań egzaminacyjnych z wyjaśnieniami dla ucznia (słuchacza)	6
Zakres struktur leksykalno-gramatycznych	9
Tematyka tekstów stanowiących podstawę zadań egzaminacyjnych	14
Przykładowe zadania egzaminacyjne	15

Wprowadzenie

Do umiejętności szczególnie ważnych i przydatnych w życiu należą kompetencje z zakresu języka obcego nowożytnego. Stąd od roku szkolnego 2008/2009 wprowadzono obejmującą je trzecią część egzaminu gimnazjalnego. Wyniki uzyskane z tej części egzaminu, podobnie jak wyniki z części humanistycznej i matematyczno-przyrodniczej, pomogą absolwentom gimnazjów w wyborze szkoły odpowiadającej ich umiejętnościom i ambicjom, a analizowane z uwzględnieniem kontekstów kształcenia, ułatwią opracowanie indywidualnych zaleceń dotyczących dalszej edukacji.

Niniejszy informator adresowany jest przede wszystkim do nauczycieli, uczniów i ich rodziców. Zamieszczamy w nim niezbędne informacje o uregulowaniach prawnych i organizacyjnych dotyczących egzaminu z języka obcego, przytaczamy standardy wymagań egzaminacyjnych, przedstawiamy struktury leksykalno-gramatyczne, które mogą wystąpić w zadaniach egzaminacyjnych lub tekstach stanowiących ich podstawę, przybliżamy tematykę tych tekstów. W informatorze zamieszczamy również przykładowe zadania, które ilustrują kolejne standardy, oraz zwięzły opis kryteriów punktowania odpowiedzi udzielanych przez uczniów.

Pragniemy przy tym podkreślić, że szkolne ocenianie nie powinno zostać podporządkowane i całkowicie uzależnione od wymagań egzaminacyjnych. Prowadziłoby to do zubożenia sposobów oceniania i miałoby niekorzystny wpływ na kompetencje językowe gimnazjalistów.

Mamy nadzieję, że ogłaszany przez nas informator ułatwi przygotowanie do egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego i życzymy uczniom, ich rodzicom i nauczycielom satysfakcji z uzyskanych wyników.



Dyrektor Centralnej Komisji Egzaminacyjnej

Podstawy prawne egzaminu

Podstawą prawną regulującą zasady przeprowadzania egzaminu gimnazjalnego z zakresu języka obcego nowożytnego są następujące rozporządzenia wydane zgodnie z przepisami *Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty* (DzU z 2004 r., nr 256, poz. 2572, z późn. zm.):

- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych* (DzU nr 83, poz. 562, z późn. zm.)
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 stycznia 2005 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych* (DzU nr 19, poz. 167)
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 stycznia 2005 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w specjalnych przedszkolach, szkołach i oddziałach oraz w ośrodkach* (DzU nr 19, poz. 166)
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 sierpnia 2001 r. w sprawie standardów wymagań będących podstawą przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów* (DzU nr 92, poz. 1020, z późn. zm.)
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 26 lutego 2002 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół* (DzU nr 51, poz. 458, z późn. zm.).

Opis egzaminu

Egzamin gimnazjalny z zakresu języka obcego nowożytnego, przeprowadzany od roku szkolnego 2008/2009, stanowi trzecią część egzaminu gimnazjalnego. Obejmuje wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego ustalone w standardach wymagań będących podstawą do przeprowadzania egzaminu w ostatnim roku nauki w gimnazjum.

Uczeń (słuchacz) przystępuje do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego z jednego z następujących języków: angielskiego, francuskiego, hiszpańskiego, niemieckiego, rosyjskiego i włoskiego – z tego języka, którego uczy się w szkole jako przedmiotu obowiązkowego.

W przypadku gdy uczeń uczy się w szkole więcej niż jednego języka obcego nowożytnego jako przedmiotu obowiązkowego, jego rodzice (prawni opiekunowie) składają dyrektorowi szkoły pisemną deklarację o przystąpieniu ucznia do egzaminu gimnazjalnego z zakresu jednego z tych języków. Analogiczny dokument składa dyrektorowi szkoły słuchacz, który uczy się w szkole więcej niż jednego języka obcego nowożytnego jako przedmiotu obowiązkowego. Złożenie wspomnianych deklaracji musi nastąpić nie później niż do dnia 20 września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin. Informacje o języku, z którego uczeń (słuchacz) przystąpi do egzaminu gimnazjalnego, przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego dołącza do listy uczniów (słuchaczy) przystępujących do egzaminu, którą przesyła (w formie elektronicznej) dyrektorowi okręgowej komisji egzaminacyjnej w terminie ustalonym przez dyrektora OKE, nie później jednak niż do dnia 30 listopada roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin.

Egzamin z języka obcego nowożytnego odbywa się w kwietniu, w trzecim kolejnym dniu egzaminu gimnazjalnego. Trwa 90 minut. Rozpoczyna się z chwilą zapisania w widocznym miejscu przez przewodniczącego zespołu nadzorującego czas rozpoczęcia i zakończenia pracy. Dla uczniów (słuchaczy) z odpowiednio potwierdzonymi specyficznymi trudnościami w uczeniu się, uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania oraz uczniów chorych lub niesprawnych czasowo może zostać przedłużony na podstawie właściwych opinii, orzeczeń lub zaświadczeń, nie więcej jednak niż o 45 minut.

W czasie trwania egzaminu każdy uczeń (słuchacz) pracuje przy osobnym stoliku, a stoliki są ustawione w jednym kierunku, w odległości zapewniającej samodzielność pracy uczniów (słuchaczy). Do sali egzaminacyjnej nie można wносить żadnych urządzeń telekomunikacyjnych ani korzystać z nich w tej sali. W czasie trwania egzaminu uczniowie (słuchacze) nie powinni opuszczać sali. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący zespołu nadzorującego może zezwolić uczniowi (słuchaczowi) na opuszczenie jej po zapewnieniu warunków wykluczających możliwość kontaktowania się ucznia (słuchacza) z innymi osobami, z wyjątkiem osób udzielających pomocy medycznej. W czasie trwania egzaminu uczniom (słuchaczom) nie udziela się żadnych wyjaśnień dotyczących zadań ani ich nie komentuje.

Nad przebiegiem egzaminu czuwa zespół nadzorujący. W przypadku stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez ucznia (słuchacza) lub zakłócania przez niego prawidłowego przebiegu egzaminu w sposób utrudniający pracę pozostałym uczniom (słuchaczom) przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego przerywa i unieważnia egzamin tego ucznia. Egzamin zostaje także unieważ-

niony w przypadku stwierdzenia podczas sprawdzania pracy niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez ucznia (słuchacza). W obu przypadkach unieważnienia egzaminu uczeń (słuchacz) przystępuje do niego ponownie w terminie ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, nie później jednak niż do dnia 20 sierpnia danego roku, w miejscu wskazanym przez dyrektora OKE. Nieprzystąpienie do egzaminu w tym terminie powoduje konieczność powtarzania przez ucznia (słuchacza) ostatniej klasy gimnazjum i przystąpienia do egzaminu w następnym roku.

Także uczeń (słuchacz), który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do egzaminu w ustalonym terminie albo przerwał ten egzamin, przystępuje do niego w dodatkowym terminie ustalonym przez dyrektora CKE, nie później jednak niż do dnia 20 sierpnia danego roku, w miejscu wskazanym przez dyrektora OKE. Uczeń (słuchacz), który nie przystąpił do egzaminu w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, powtarza ostatnią klasę gimnazjum oraz przystępuje do egzaminu w następnym roku. Tylko w szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, dyrektor OKE, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia (słuchacza) z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego.

Z egzaminu z zakresu języka obcego nowożytnego są zwolnieni także (na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie tytułu laureata lub finalisty) laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, organizowanych z zakresu danego języka. Takie zwolnienie z trzeciej części egzaminu gimnazjalnego jest równoznaczne z uzyskaniem z niej najwyższego wyniku.

Egzamin gimnazjalny z zakresu języka obcego nowożytnego ma formę pi-semną. Przed jego rozpoczęciem każdy uczeń (słuchacz) obecny w sali egzaminacyjnej otrzymuje od członka zespołu nadzorującego zestaw zadań i kartę odpowiedzi, następnie sprawdza, czy są one kompletne. Ewentualny brak w zestawie zadań lub brak karty odpowiedzi zgłasza przewodniczącemu zespołu nadzorującego, po czym otrzymuje nowy zestaw zadań z nową kartą odpowiedzi. W dalszej kolejności, ale jeszcze przed rozpoczęciem egzaminu, na zestawie zadań i karcie odpowiedzi umieszcza się kod ucznia (słuchacza) nadany przez OKE. Uczeń (słuchacz) nie podpisuje natomiast ani zestawu zadań, ani karty odpowiedzi.

Na pierwszej stronie zestawu egzaminacyjnego znajduje się instrukcja dla ucznia (słuchacza). Należy się z nią zapoznać, gdyż zawiera ona zapisy dotyczące postępowania podczas rozwiązywania zadań, np. wskazuje na sposób zapisywania udzielanych odpowiedzi.

Po zakończeniu egzaminu prace uczniów (słuchaczy) sprawdzają i oceniają odpowiednio przeszkoleni egzaminatorzy powołani przez dyrektora OKE. Za pełne i poprawne wykonanie wszystkich zadań uczeń (słuchacz) może uzyskać maksymalnie 50 punktów. Wynik egzaminu ustala komisja okręgowa na podstawie liczby punktów przyznanych przez egzaminatorów. Jest on ostateczny.

Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) albo słuchacza sprawdzona i oceniona praca ucznia (słuchacza) jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) albo słuchaczowi do wglądu w miejscu i czasie wskazanym przez dyrektora OKE.

Opis zestawu egzaminacyjnego

Zestaw egzaminacyjny składa się z różnego rodzaju zadań zamkniętych i otwartych.

Wśród zadań zamkniętych mogą wystąpić np.:

- zadania wyboru wielokrotnego, w których uczeń (słuchacz) wybiera poprawną odpowiedź spośród kilku podanych propozycji
- zadania typu „prawda – fałsz”, w których uczeń (słuchacz) stwierdza zgodność (lub niezgodność) zdań zawartych w zadaniu z treścią wysłuchanego lub przeczytanego tekstu
- zadania na dobieranie, w których uczeń (słuchacz) łączy ze sobą (przyporządkowuje do siebie) odpowiednie elementy (np. słowa, wyrażenia, fragmenty tekstu, ilustracje).

Wśród zadań otwartych mogą wystąpić np.:

- zadania z luką, w których uczeń (słuchacz) wstawia odpowiednie słowo, wyrażenie, liczbę jako uzupełnienie zwrotu, zdania, fragmentu tekstu
- zadania krótkiej odpowiedzi, w których uczeń (słuchacz) formułuje odpowiedź w formie jednego lub kilku wyrazów albo od 1 do 3 zdań.

Zadania sprawdzają wiadomości i umiejętności zapisane w trzech obszarach standardów wymagań egzaminacyjnych: *odbiór tekstu słuchanego*, *odbiór tekstu czytanego* i *reagowanie językowe*¹. Orientacyjny punktowy i procentowy udział zadań z poszczególnych obszarów przedstawia poniższa tabela.

Obszar standardów wymagań egzaminacyjnych	Liczba punktów możliwych do uzyskania za poprawne wykonanie zadań z danego obszaru	Procent punktów możliwych do uzyskania za poprawne wykonanie zadań z danego obszaru
Odbiór tekstu słuchanego	10	20
Odbiór tekstu czytanego	20	40
Reagowanie językowe	20	40

Podstawę zadań sprawdzających wiadomości i umiejętności z obszaru *odbiór tekstu słuchanego* i części zadań z obszaru *reagowanie językowe* stanowią wysłuchane krótkie teksty (np. komunikaty, instrukcje, dialogi, teksty narracyjne). Są one odtwarzane w sali egzaminacyjnej dwukrotnie wraz z instrukcjami dotyczącymi rozwiązywania związanych z nimi zadań. Zadania sprawdzające wiadomości i umiejętności z obszaru *odbiór tekstu czytanego* i pozostałe zadania z obszaru *reagowanie językowe* są oparte na zamieszczonych w zestawie egzaminacyjnym tekstach (np. tekstach narracyjnych, instrukcjach, listach) lub materiale ikonograficznym.

Opis kryteriów punktowania

Za każdą zgodną z poleceniem, pełną i poprawną odpowiedź uczeń (słuchacz) uzyskuje maksymalną liczbę punktów przysługujących za wykonanie danego zadania. W jednopunktowych zadaniach otwartych podstawowymi kryteriami decydującymi

¹ W wypadku uczniów słabo słyszających i niesłyszających zadania sprawdzają umiejętności i wiadomości zapisane w dwóch obszarach standardów – *odbiór tekstu czytanego* i *reagowanie językowe*.

o przyznaniu punktu są zgodność z poleceniem oraz poprawność językowa lub komunikatywność odpowiedzi (w zależności od sprawdzanej umiejętności). W zadaniach otwartych, za których wykonanie przewidziano więcej niż jeden punkt, o liczbie punktów otrzymanych za wykonanie zadania decydują dwa podstawowe kryteria: zgodność odpowiedzi z poleceniem i jej poprawność językowa. Uczeń (słuchacz) może otrzymać część punktów, jeżeli jego odpowiedź jest zgodna z poleceniem, a popełnione błędy w niewielkim stopniu zakłócają komunikację, natomiast nie otrzymuje żadnego punktu, jeżeli odpowiedź jest niezgodna z treścią zadania (np. nieadekwatna do pytania lub polecenia) albo niezrozumiała (błędy językowe uniemożliwiają komunikację). Dlatego należy uważnie słuchać nagrań, czytać teksty stanowiące podstawę zadań, czytać polecenia (pytania egzaminacyjne) i starannie zapisywać odpowiedzi, zwracając także uwagę na wskazówki dotyczące formy ich udzielania, np. czy mają one być zapisane w postaci zdania, czy wyrazu itd.

Opis zakresu egzaminu

Zakres egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego wyznaczają standardy wymagań egzaminacyjnych i podstawa programowa kształcenia ogólnego (ogłoszone w stosownych rozporządzeniach). Zamieszczając w poniższej tabeli tekst standardów, każdy z nich opatrujemy krótkim wyjaśnieniem dla ucznia (słuchacza). W dalszej kolejności podajemy zakres struktur leksykalno-gramatycznych oraz tematykę tekstów stanowiących podstawę zadań egzaminacyjnych, zwracając w ten sposób uwagę na te zagadnienia, których opanowanie jest niezbędne do osiągnięcia sukcesu na egzaminie. Struktury leksykalno-gramatyczne traktujemy jako narzędzie służące skutecznej komunikacji, dlatego przedstawiamy je poprzez odpowiednie funkcje językowe i sytuacje komunikacyjne, w których są stosowane.

STANDARDY WYMAGAŃ EGZAMINACYJNYCH Z WYJAŚNIENIAMI DLA UCZNIĄ (SŁUCHACZA)

Standardy wymagań egzaminacyjnych	Wyjaśnienia dla ucznia (słuchacza)
I. Odbiór tekstu słuchanego	
	<p>Trzy pierwsze standardy informują o wymaganiach w zakresie rozumienia słuchanego tekstu.</p> <p>Powinieneś zapoznać się z treścią zadań ułożonych do tego tekstu, aby wiedzieć, na czym skoncentrować się podczas słuchania. Tekst będzie odtworzony dwukrotnie. Słuchaj go uważnie, a następnie rozwiąż zadania zgodnie z poleceniami. Nie zawsze wykonanie zadania wymaga zrozumienia szczegółów, część informacji możesz wywnioskować z kontekstu.</p>

Uczeń:	
1) określa główną myśl tekstu	Wskazanie głównej myśli tekstu jest możliwe po uważnym wysłuchaniu go w całości. Skoncentruj się więc na zrozumieniu, o czym jest tekst, uświadomieniu sobie ogólnego sensu całego nagrania. Temat tekstu może dotyczyć problemu, wydarzenia, postaci, przedmiotu – wokół niego skupia się treść wypowiedzi.
2) określa kontekst sytuacyjny	Podczas słuchania tekstu powinieneś zwrócić uwagę na sytuację, w jakiej się ktoś znajduje lub coś się dzieje, rozpoznać okoliczności przedstawionego zdarzenia (np. określić jego czas lub miejsce), zidentyfikować osoby w nim uczestniczące.
3) stwierdza, czy tekst zawiera określone informacje; wyszukuje lub selekcjonuje informacje	Powinieneś porównać treści podane w zadaniu z wysłuchanym tekstem i stwierdzić, czy te treści są zawarte w tekście, czy są z nim zgodne, czy niezgodne. Powinieneś także odnaleźć określone informacje, wybrać z tekstu te treści, które spełniają warunki podane w zadaniu.
II. Odbiór tekstu czytanego	
	Sześć kolejnych standardów dotyczy rozumienia tekstu czytanego. Warunkiem poprawnego wykonania zadań z tego obszaru standardów jest uważne przeczytanie tekstu. Zrozumiesz go, gdy Twoja znajomość słownictwa i struktur gramatycznych będzie odpowiednio dobra, żeby pojąć jego ogólny sens i odszukać określone informacje. Nie zawsze wykonanie zadania wymaga zrozumienia szczegółów, część informacji możesz wywnioskować z kontekstu.
Uczeń:	
1) określa główną myśl tekstu	Wskazanie głównej myśli zamieszczonego w teście tekstu jest możliwe po uważnym zapoznaniu się z nim w całości. By trafnie określić, o czym jest tekst, możesz do niego powracać wielokrotnie. Nie musisz wiedzieć, jakie znaczenie ma każdy wyraz – skoncentruj się na zrozumieniu ogólnego sensu, a nie wybranych szczegółów. Temat tekstu może dotyczyć problemu, wydarzenia, postaci, przedmiotu – wokół niego skupia się treść wypowiedzi.

2) określa główną myśl poszczególnych części tekstu	Podczas czytania powinieneś zwrócić uwagę na to, czego dotyczą poszczególne części tekstu. Główna myśl fragmentów tekstu – podobnie jak w wypadku całości tekstu – może dotyczyć problemu, wydarzenia, postaci lub przedmiotu.
3) stwierdza, czy tekst zawiera określone informacje; wyszukuje lub selekcjonuje informacje	Powinieneś porównać treści podane w zadaniu z przeczytanym tekstem i stwierdzić, czy te treści są zawarte w tekście, czy są z nim zgodne, czy niezgodne. Powinieneś także odnaleźć określone informacje, wybrać z tekstu te treści, które spełniają warunki podane w zadaniu.
4) określa intencje nadawcy tekstu	Aby odczytać intencje nadawcy tekstu, powinieneś zwrócić uwagę na cel, jaki chciał on osiągnąć, rozpoznać zamiar lub motyw, który skłonił go do sformułowania danej wypowiedzi.
5) określa kontekst sytuacyjny	Czytając tekst, powinieneś zwrócić uwagę na to, co towarzyszy przedstawionej sytuacji lub zdarzeniu, oraz na okoliczności, w których ktoś się znajduje lub coś się dzieje, np. określić czas lub miejsce opisanego zdarzenia, zidentyfikować osoby w nim uczestniczące.
6) rozpoznaje związki między poszczególnymi częściami tekstu	Analizując tekst, powinieneś dostrzec powiązania między jego częściami, np. kolejne motywy czy wątki, następstwo przedstawianych zdarzeń, związki między przedstawionymi działaniami i ich rezultatami. Powinieneś także umieć uporządkować lub połączyć wskazane fragmenty tekstu lub uzupełnić podany tekst odpowiednimi elementami tak, by stanowił spójną logicznie i gramatycznie całość.
III. Reagowanie językowe	
	Trzy kolejne standardy dotyczą reagowania językowego. Znając wiele sposobów wyrażania różnych funkcji językowych, mamy możliwość skutecznego i stosownego reagowania w różnych sytuacjach komunikacyjnych. Aby zaproponować drugiej osobie podjęcie jakiegoś działania lub uzyskać od niej jakieś informacje, wystarczyłoby znać tylko po jednym sposobie formułowania propozycji lub pytania. Nie wiesz jednak, jak inna osoba

<p>Uczeń:</p>	<p>zakomunikuje Ci swoje oczekiwania. Musisz zatem być przygotowany na rozumienie, rozpoznawanie i stosowanie rozmaitych sposobów reagowania językowego.</p>
<p>1) właściwie reaguje językowo w określonych kontekstach sytuacyjnych, w szczególności w celu uzyskania, udzielenia, przekazania lub odmowy udzielenia informacji, rozpoczęcia, podtrzymania i zakończenia rozmowy</p>	<p>Pierwszy standard dotyczy reagowania w języku obcym odpowiedniego do zaistniałych okoliczności (w tym przedstawionych w wysłuchanym lub przeczytanym tekście). Powinieneś rozpoznawać i stosować właściwe zwroty czy wyrażenia po to, by np. zapytać o coś, przekazać odpowiednie informacje, odmówić ich udzielenia, rozpocząć rozmowę, brać w niej udział lub ją zakończyć.</p>
<p>2) rozpoznaje i poprawnie stosuje struktury leksykalno-gramatyczne niezbędne do skutecznej komunikacji</p>	<p>Powinieneś znać słownictwo i struktury leksykalno-gramatyczne, które umożliwią Ci poprawne i skuteczne reagowanie w sytuacjach przedstawionych w zadaniu. Twoje wypowiedzi powinny być poprawne pod względem językowym.</p>
<p>3) przetwarza treści tekstu przeczytanego w języku polskim lub treści przedstawione w materiale ikonograficznym i wyraża je w języku obcym</p>	<p>Powinieneś wyrazić w języku obcym to, co opisano po polsku lub przedstawiono w materiale ikonograficznym (w tym na fotografii, plakacie, piktogramie), na przykład dopasować (dostosować) do ilustracji odpowiedni opis albo wyrazić w języku obcym reakcję na sytuację opisaną po polsku.</p>

ZAKRES STRUKTUR LEKSYKALNO-GRAMATYCZNYCH

I. INFORMACJA

1. Identyfikacja i lokalizacja osoby lub przedmiotu

Np.: This tall girl is my sister. Are you Miss Wilson? John is standing behind the teacher. Susan is in London now. My flat is on the ground floor. Your book is on the table. There is a kitchen on the right and a bathroom on the left.

2. Pytanie i prośba o informację

Np.: Who is that girl? What's her name? How old is she? Where are you from? Where do you live? What does your father do? Which of these men is your teacher? What is there in this building? What are you doing tonight? Can you swim? Do you speak Japanese? What time does the match start? Can you tell me the way to the Old Town? Where should I get off? How much does it cost? When will you come? What is the date today? What will the weather be like tomorrow? What did she say? Where are you going? Why didn't you come to the meeting yesterday? Have you ever been to England?

3. Opis

a) postaci

- **cechy fizyczne, wygląd, osobowość, charakter**

Np.: He is tall and slim. He has a beard. She wears glasses. They have fair hair and blue eyes. She is clever. Our teacher is very patient.

- **dane personalne, np. narodowość, zawód, wiek; pokrewieństwo**

Np.: He is Mexican. He is from Ireland. She works as a cook. Her brother is a waiter. Mark is seventeen years old. Uncle Charles is my mother's brother. I was born in 1984.

b) stanu emocjonalnego

Np.: He is happy. They are sad. We were shocked.

c) miejsca i przedmiotu

Np.: It's large. It's far away. It's very quiet there. There aren't any cinemas here.

d) czynności zwyczajowych i odbywających się w momencie mówienia

Np. I get up at seven o'clock every day. She never smiles. Her mother doesn't smoke any more. I am taking a rest now. We are watching TV.

e) planów i zamierzeń

Np.: He is coming in June. I will do it in a minute. We'd like to go to Italy in summer. I want to phone him. I am not going to invite him. We will talk about it when we meet.

4. Określenie czasu, odległości, miary, wagi, ceny

Np.: It's half past eight. The train leaves at 11 o'clock. The concert starts at 5 p.m. He never goes to bed before midnight. We are having a party on Saturday. It's 10th March. I haven't seen him for three weeks. He lives nearby. She is 160 cm tall. These suitcases are very heavy. The apples are \$1 a kilo. The tickets are £10 each.

5. Porównanie cech osób, przedmiotów, miejsc, sytuacji, czynności

Np.: He is more intelligent than his brother. She is like her sister. He is as nice as his wife. These two T-shirts are not the same colour. It's the oldest building in the city. It was the best day of my life. Travelling by plane is safer than driving.

6. Informacja o czynnościach i sytuacjach w przeszłości

Np.: I saw him a few days ago. Columbus discovered America in 1492. We were at the seaside last year. I got up early, had breakfast and went to school. When I was a child, I wanted to be a pilot. I was leaving the house when the phone rang. It was made in France.

7. Przekazanie informacji podanej przez osobę trzecią

Np.: He says he can't come. The teacher wants us to learn some words for the next lesson.

8. Wyrażenie przyczyny, skutku, warunku, celu; powiązanie informacji

Np.: I don't want to talk to you now because I have a headache. He was very busy, so he couldn't see us. If we win the match, we will celebrate. I am going to join a computer course to learn new programmes. He is very good at maths, and he is going to study it at university. I like walking, but my friend prefers cycling.

II. OPINIA

- 1. Wyrażenie własnej opinii, np. na temat osoby, przedmiotu, sytuacji**
Np.: I think he is very rude. In my opinion, this film is very funny. I think skiing here may be dangerous. I think there is a chance that ...
- 2. Prośba o opinię, np. na temat osoby, przedmiotu, sytuacji**
Np.: What do you think of our new teacher? Do you like my new shoes? Did you like the concert? How was your weekend? Do you agree with me? And you? What's your opinion?
- 3. Wyrażenie zgody lub sprzeciwu**
Np.: Good. I agree. OK. All right. No way. No chance. That's not a good idea.
- 4. Potwierdzenie i zaprzeczenie zasłyszanej opinii**
Np. That's right. I think he is right. Certainly. Of course. That's not true. That's impossible. I don't agree with you, sir / madam.
- 5. Przedstawienie odmiennego punktu widzenia**
Np.: This will not be possible, I am afraid. That's true, but it seems to me that ... I don't think you can do it.
- 6. Przekazanie opinii osób trzecich**
Np.: My teacher thinks I should work harder. In our friend's opinion, our project is not very original.

III. ZNAJOMOŚĆ PRZEDMIOTU I STOPIEŃ PEWNOŚCI

- 1. Zapytanie o znajomość osoby, przedmiotu, faktu, tematu**
Np.: Do you know this man? What do you know about ... ?
- 2. Potwierdzenie znajomości lub nieznanomości osoby, przedmiotu, faktu, tematu**
Np.: I know her well. I don't know anything about it. I can tell you a lot about ... I have no idea.
- 3. Wyrażenie**
 - a) pewności lub niepewności; prośba o potwierdzenie**
Np.: I am sure. That's true. Perhaps. I don't think so. I think you're wrong. Is that true? Are you sure? Isn't it strange? Do you think that's possible?
 - b) prawdopodobieństwa, przypuszczenia**
Np.: He may come next week. Probably. Perhaps I will go with you.

IV. UCZUCIA, ŻYCZENIA, PREFERENCJE

- 1. Zapytanie**
 - a) o uczucia, upodobania, chęci, pragnienia**
Np.: Do you love him? Do you like ice cream? Would you like to go for a walk? Do you want to meet him? What are your dreams?
 - b) o stan fizyczny i emocjonalny rozmówcy i osób trzecich**
Np.: What's the matter with you? Are you all right? How are you? Is everything all right? Are you happy? How is your mother?
- 2. Wyrażenie**
 - a) uczuć, upodobań, chęci, pragnień**

Np.: I love you. We hate singing. I want to be alone. I don't want to go there. I would like to travel round the world.

b) stanu fizycznego i emocjonalnego

Np.: I feel awful. I want to go to sleep. I am sleepy / tired / hungry. I feel disappointed. I have toothache.

3. Prośba o wybaczenie i reakcja na taką prośbę

Np.: Forgive me. I am very sorry. I want to say sorry. That's all right. It doesn't matter. Never mind.

4. Wyrażenie

a) zainteresowania, zdziwienia, radości, żalu, rozczarowania, zmartwienia itp.

Np.: Really? Are you serious? You must be joking. That's great. Wonderful. What a pity! I am really sorry. I can't believe that. I am sorry to hear that. I feel worried about her.

b) braku zainteresowania, obojętności, znudzenia

Np.: I am not interested. That's not my problem. I don't care. I am bored.

5. Dodanie otuchy, pocieszenie, uspokojenie

Np.: Cheer up. That's not the end of the world. Don't worry. Don't get angry. Take it easy. Calm down.

V. OBOWIĄZEK, PRYZWOLENIE, SUGESTIA, PROŚBA, ROZKAZ

1. Zapytanie o możliwość lub konieczność zrobienia czegoś; prośba o przyzwolenie

Np.: Do I have to do all these exercises? Can I ask about something, sir? May I go out? Will you lend me your bike? Let me go out, please.

2. Zezwolenie i negacja przyzwolenia

Np.: Yes, of course. Please, do. You are welcome. Do what you want. It's out of the question. No way. You mustn't come so late.

3. Udzielenie zezwolenia pod określonym warunkiem

Np.: You can go to the cinema, but you must do your homework first.

4. Propozycja, sugestia

Np.: Let's go for a walk. Would you like some tea? Help yourself. Why don't you do it now? Shall we meet tonight? How about taking a taxi?

5. Akceptacja i odrzucenie

Np.: Yes, please. With pleasure. Why not? No, thank you. All right, but not at the moment. I am sorry, but ... Are you crazy?

6. Prośba o zrobienie czegoś; polecenie, rada, zakaz; instrukcja, oficjalny komunikat

Np.: Do it for me, please. Can you give me a towel? Take a seat. Phone him as soon as possible. My advice is – think about it. You should be more careful. You shouldn't go there because it's too dangerous. If I were you, I'd see the dentist. Don't open the window or you will catch a cold. It's not a good idea to eat so much fast food; it's bad for your health. You mustn't come late. Shake before use. Please insert your card and enter your PIN. Please, leave your message after the tone. Fasten your seat belts.

7. Prośba o przekazanie wiadomości lub polecenia

Np.: Tell her I've got some good news. Ask her to be back as soon as possible.
Can you take the message, please?

8. Zaoferowanie pomocy i prośba o pomoc; przyjęcie jej i odrzucenie

Np.: Can I help you? How can I help you? Do you need some help? Help me to open this box. Could you help me? Thank you very much. No, thanks. I can do it myself. I'll manage.

VI. ZACHOWANIA SPOŁECZNE; INTERAKCJA

1. Sposoby zwracania się do rozmówcy

Np.: Listen. How can I help you? Excuse me, (Sir / Madam) ... Here you are.

2. Powitanie i pożegnanie; życzenia przy pożegnaniu

Np.: Hi, how are you? Good morning. Good bye. See you later. Good luck! Have a good time. Take care.

3. Przedstawianie się, reakcja na przedstawianie się, przedstawianie kogoś komuś, formy zwracania się do kogoś

Np.: My name is Piotr. This is my best friend, Mary. How do you do? Nice to meet you. Pleased to meet you. Let me introduce my sister? Please, meet my parents. Call me Jack.

4. Podziękowanie i reakcja na podziękowanie

Np.: Thanks (a lot). Thank you very much. Not at all. You're welcome. It was a pleasure. That's very kind of you.

5. Złożenie gratulacji i życzeń

Np.: Congratulations. All the best. Merry Christmas and a happy New Year. Happy Easter. Happy birthday.

6. Zasygnalizowanie braku zrozumienia, prośba o powtórzenie, mówienie wolniej, głośniej itp.

Np.: I don't understand. What did you say? Can you repeat, please? Say it again. I am sorry, but I didn't understand. What do you mean? Could you speak more slowly? Speak up, please.

7. Przeliterowanie i prośba o przeliterowanie (nazwiska, nazwy własnej itp.)

Np. Can you spell your name? How do you spell *sandwich*?

8. Pytanie o znaczenie wyrazu lub wyrażenia, prośba o jego wyjaśnienie

Np.: What's the Polish for *dictionary*? How do you say *dworzec* in English? What does *hole* mean?

TEMATYKA TEKSTÓW STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ ZADAŃ EGZAMINACYJNYCH

1. Człowiek – np. dane personalne, wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, uczucia i emocje, zainteresowania
2. Dom – np. jego położenie, pomieszczenia i ich wyposażenie
3. Życie rodzinne i towarzyskie – np. członkowie rodziny, koledzy, przyjaciele, znajomi, czynności życia codziennego, formy spędzania czasu wolnego, święta i uroczystości
4. Szkoła – np. przedmioty nauczania, życie szkoły
5. Praca – np. popularne zawody i czynności z nimi związane, miejsce pracy
6. Żywność – np. artykuły spożywcze, posiłki i ich przygotowywanie, lokale gastronomiczne
7. Zakupy i usługi – np. rodzaje sklepów, towary, sprzedawanie, kupowanie, reklama, korzystanie z usług, reklamacja
8. Podróżowanie i turystyka – np. wycieczki, zwiedzanie, środki transportu, informacja turystyczna, orientacja w terenie
9. Kultura – np. dziedziny kultury, twórcy i ich dzieła, uczestniczenie w kulturze
10. Środki masowego przekazu
11. Sport – np. dyscypliny sportu, obiekty i sprzęt sportowy, imprezy sportowe
12. Zdrowie – np. higieniczny tryb życia, samopoczucie, dolegliwości, choroby i ich leczenie
13. Nauka i technika – np. wynalazki, podstawowe urządzenia techniczne i korzystanie z nich
14. Świat przyrody – np. pogoda, rośliny, zwierzęta, krajobraz, ochrona środowiska naturalnego
15. Elementy wiedzy o świecie i krajach danego obszaru językowego

Przykładowe zadania egzaminacyjne

ODBIÓR TEKSTU SŁUCHANEGO

Standard 1. Uczeń określa główną myśl tekstu.

Usłyszysz dwukrotnie wypowiedź Toma. Z podanych możliwości odpowiedzi (A, B, C) wybierz jedną, zgodną z treścią nagrania.

1. Tom is talking about:

- A. busy weekends
- B. school activities
- C. spending holidays

TRANSKRYPCJA:

I like my school very much. I can meet my schoolmates and play with them during breaks. But breaks are very short so my favourite time of the year is summer! It's holiday time then and it feels like a very long weekend. I always go to the seaside with my friends. We swim in the sea and play volleyball on the beach. We can forget about homework or tests. The nicest thing in the summer is that we don't have to go to bed early. We spend our days in very exciting ways, having a good time all day long and playing outside as long as we want. It's the best time of the year!

Odp.: 1. C.

Standard 2. Uczeń określa kontekst sytuacyjny.

Usłyszysz dwukrotnie trzy dialogi. Przyporządkuj każdej rozmowie (1-3) miejsce, w którym się odbywa (A-E).

1. _____
2. _____
3. _____

A.



B.



C.



D.



E.



TRANSKRYPCJA:

1.

- *Are you ready to order, sir?*
- *Yes, I'll have... tomato soup, roast chicken with vegetables and a fruit salad.*
- *Will you have anything to drink?*
- *No, thank you.*

2.

- *Good morning. Can I help you?*
- *I'd like to change this dress for a smaller size. I bought it yesterday for my sister but it's too large...*
- *Could I have the receipt, please?*
- *Here you are.*

3.

- *Excuse me, could you tell me the way to the nearest sports centre, please?*
- *Of course. Go along this street, pass the restaurant and the sports centre is on your left.*
- *Thank you for your help, good bye!*
- *You're welcome, bye.*

Odp.: 1. C, 2. B, 3. D.

Standard 3. Uczeń stwierdza, czy tekst zawiera określone informacje; wyszukuje lub selekcjonuje informacje.

Usłyszysz dwukrotnie wiadomość pozostawioną na automatycznej sekretarce. Uzupełnij brakujące informacje w poniższej notatce (1-4).

Guest's name: (1) Peter _____

Type of room: (2) _____ with bathroom

Length of stay: 7 nights

Arrival date: (3) _____

Phone number: (4) _____

TRANSKRYPCJA:

(answerphone) We are very sorry, nobody can answer your call right now. Please leave the message after the tone and we will contact you as soon as possible.

(tone)

Er,... hello, my name is Peter Wallis, that's W-A-L-L-I-S. I would like to book a double room with a bathroom in your hotel, for 7 nights, starting from 25th July. Please call me to confirm the reservation. My phone number is 71544306.

Odp.: 1. WALLIS, 2. double, 3. 25th July, 4. 071544.

ODBIÓR TEKSTU CZYTANEGO

Standard 1. Uczeń określa główną myśl tekstu.

Przeczytaj poniższy tekst. Wybierz właściwą odpowiedź, zgodną z treścią tekstu. Zaznacz jedną z trzech możliwości, zakreślając literę A, B lub C.

In many ways dolphins that swim in the world's oceans are like people. Dolphins are mammals and must swim to the surface to take air. They also 'talk' to each other. "Starting from birth, dolphins 'talk': sometimes one dolphin makes a sound and then another seems to answer it, and sometimes they 'talk' at the same time, much like people at a party. I am sure they say things like 'there are some good fish over there,' or 'watch out for that shark'," says Sara Walter, who studies dolphins off the Californian coast.

Scientists are trying to find out more about dolphins' 'secret language' by studying wild dolphins all over the world. They haven't de-coded it yet, but they are listening and learning.

Adapted from *kids.nationalgeographic.com*

1. The text is about
 - A. the oceans in which dolphins live.
 - B. the way dolphins communicate.
 - C. the fish dolphins like eating.

Odp.: 1. B.

Standard 2. Uczeń określa myśl poszczególnych części tekstu

Przeczytaj poniższy tekst, a następnie każdemu fragmentowi (1-5) przyporządkuj jeden nagłówek (A-F). Jeden nagłówek podany został dodatkowo i nie pasuje do żadnego fragmentu. Za każdą poprawną odpowiedź otrzymasz 1 punkt.

1. _____

Audley End House is one of the most attractive houses in England. You can admire wonderful rooms, paintings by Holbein, Canaletto and other famous artists and visit the beautiful gardens.

2. _____

It is situated in quiet countryside, just ten minutes by train from Cambridge and ninety minutes' drive from London. There is also a bus service from Hedington.

3. _____

It's open for tourists all year except Christmas and Easter. Monday-Friday 11am-4pm, Saturday-Sunday 10am-5pm.

4. _____

Adults £6.95, children £3.50, children under 5 entrance free, groups over 20 people £ 5.40.

5. _____

Guided tours offered. There is also a gift shop, restaurant, parking area and tea room.

- A. Ticket prices
- B. Getting there
- C. Visiting times
- D. Contact us
- E. Services
- F. What to see

1.	F
2.	B
3.	C
4.	A
5.	E

Adapted from *The Historic South, Days out for visitors to England*

Standard 3. Uczeń stwierdza, czy tekst zawiera określone informacje; wyszukuje lub selekcjonuje informacje

Przeczytaj reklamę restauracji. W pierwszej części zdecyduj, które zdania (1-5) są prawdziwe (TRUE), a które fałszywe (FALSE). Następnie uzupełnij zdania 6-7, wpisując w każdą lukę jeden wyraz.

Are you tired of waiting for a waiter or sending back food that is burnt?

Come to the Eden Restaurant

plenty of tasty food and drinks
a friendly atmosphere
and
the chance to prepare your own pizza


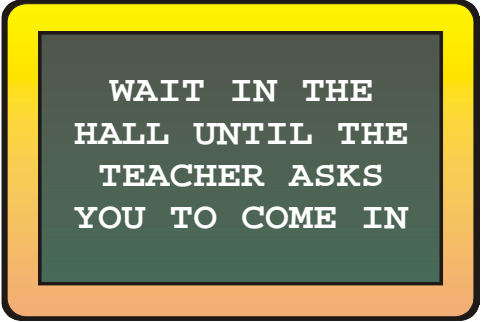

The cost of **DO IT YOURSELF** is just £ 5.
We offer a large selection of salads and sauces at an extra £ 2 per person.
Free tea and coffee
Our experienced cooks are ready to give you instructions.
We are open:
Friday – Sunday 10.00 am – 11.30pm
Tuesday – Thursday 12.30am – 10.00 pm
Close to bus stops.
You can make a reservation on 01676540599.

		TRUE	FALSE
1.	You can make your own meal in this restaurant.		
2.	Salads and sauces are free.		
3.	You can get professional help there.		
4.	You can't get there by public transport.		
5.	It's possible to book a table by phone.		

- 6. You don't have to _____ for hot drinks.
- 7. The restaurant is closed on _____.

Odp.: 1. T, 2. F, 3. T, 4. F, 5. T, 6. pay, 7. Monday(s)

Przeczytaj poniższe komunikaty. Zdecyduj, które zdanie (A, B czy C) jest właściwym podsumowaniem przeczytanego komunikatu.

<p>1.</p> 	<p>A. There is no chance to get tickets for the show.</p> <p>B. The concert will start one hour earlier than planned.</p> <p>C. It's impossible to reserve a ticket for the concert now.</p>
<p>2.</p> 	<p>A. You mustn't enter the teachers' room.</p> <p>B. You can't go in when you like.</p> <p>C. You should wait outside the school.</p>
<p>3.</p> 	<p>A. John has changed his e-mail address.</p> <p>B. John can't contact his friend on the Internet.</p> <p>C. John's friend forgot to send him an important message.</p>

Odp.: 1. C, 2. B, 3. B.

Standard 4. Uczeń określa intencje nadawcy tekstu.

Przeczytaj tekst i zaznacz prawidłową odpowiedź (A, B, lub C).

Hi, John!

As you know, it's my 18th birthday on the 4th April. I would be very happy if you could come and celebrate it with us. We start at 6 p.m. in my house and we can dance till morning. You can come with your girlfriend. Bring some CDs, I've got a new CD player. It is going to be great fun!

Love,
Betty

1. Betty wrote the letter
- A. to wish John "happy birthday".
 - B. to invite John for her birthday party.
 - C. to thank John for bringing CDs to the party.

Odp.: 1. B.

Standard 5. Uczeń określa kontekst sytuacyjny.

**Przyporządkuj do każdej tabliczki informacyjnej (1-4) odpowiednie miejsce (A-E).
Jedno miejsce podane zostało dodatkowo i nie pasuje do żadnej tabliczki.**



- A. in a park
- B. in a zoo
- C. on the gate of a private house
- D. at a vet
- E. in a shop

Odp.: 1. B, 2. C, 3. D, 4. A.

Standard 6. Uczeń rozpoznaje związki pomiędzy poszczególnymi częściami tekstu.

Ułóż zdania a-e w takiej kolejności, aby powstał logiczny i spójny tekst. Wybierz właściwą odpowiedź (A, B lub C).

Jack,

a) Thanks. I know I can always count on you!

b) Then do exercise 5 in Maths and call Kate to check the answers.

c) Start with English - do the questions on page 32.

d) I have to go to an extra Biology class.

e) Could you help me with my homework, please?

David

1.

A. d, e, c, b, a

B. d, c, b, e, a

C. e, d, b, c, a

Odp.: 1. A.

Przeczytaj poniższy list, z którego usunięto cztery zdania. Uzupełnij luki w tekście (1-4) zdaniami podanymi poniżej (A-E), tak aby był on spójny i logiczny. Jedno zdanie podane zostało dodatkowo i nie pasuje do żadnej luki.

Dear John,

I'm sorry I haven't written for so long but I've been busy. 1. ____ I still don't know the results but I hope I have passed it.

I'm going on holiday soon. I'd like to spend a week in the mountains. 2. ____ We usually choose the seaside for holidays but this year we've decided to try something new. My parents think it's a good idea. 3. ____

What about you? 4. ____

Write soon.

Best wishes,

Gosia

A.	My friends, Kasia and Tomek, are going there with me.
B.	They like mountains very much.
C.	He loves both the seaside and the mountains.
D.	I had an important exam last week.
E.	Where are you going to spend the summer?

Odp.: 1. D, 2. A, 3. B, 4. E.

REAGOWANIE JĘZYKOWE

Standard 1. Uczeń właściwie reaguje językowo w określonych kontekstach sytuacyjnych, a w szczególności w celu uzyskania, udzielenia, przekazania lub odmowy udzielenia informacji, rozpoczęcia, podtrzymania i zakończenia rozmowy.

Usłyszysz dwukrotnie sześć krótkich wypowiedzi. Do każdej z nich wybierz właściwą reakcję. Zaznacz literę A, B lub C.

1. A. He only likes ice cream.
B. He doesn't like anything.
C. He is tall and handsome.
2. A. You are welcome.
B. Nice to hear you.
C. Thank you anyway
3. A. Yes, I could.
B. Sure, here you are.
C. Yes, I'm passing it.
4. A. Yes, I think it's him!
B. I don't think so.
C. He's one of my favourites!

TRANSKRYPCJA:

1. *What does he look like?*
2. *Thank you for your help.*
3. *Could you pass me the bread, please?*
4. *What do you think of this artist?*

Odp.: 1. C, 2. A, 3. B, 4. C.

Przyporządkuj do każdego pytania (1-5) jedną z podanych odpowiedzi (A-G). Jedna odpowiedź podana została dodatkowo i nie pasuje do żadnego pytania.

1.	How old is your brother?	
2.	What time does the train leave?	
3.	How much does the box weigh?	
4.	When did they buy this house?	
5.	How tall is he?	
6.	How far is it from here?	

- A. 28 years ago.
- B. 25 kilos.
- C. 20° C.
- D. He's 25.
- E. He's 1.80 m.
- F. At 11.25.
- G. About 5 miles.

Odp. 1. D, 2. F, 3. B, 4. A, 5. E., 6. G

Standard 2. Uczeń rozpoznaje i poprawnie stosuje struktury leksykalno-gramatyczne niezbędne do skutecznej komunikacji.

Przeczytaj poniższy dialog. W każdą lukę (1-5) wstaw odpowiedni wyraz (A, B lub C).

Hostess: Rocky Club. How 1. _____ I help you?

Ron: I'd like to reserve your club for my birthday party.

Hostess: Ok. When is it?

Ron: July the 5th.

Hostess: How 2. _____ people are you expecting?

Ron: Twenty.

Hostess: All right. Could you 3. _____ your surname, please? I need to write it down.

Ron: It's Collins. C-O-L-L-I-N-S.

Hostess: What time are you going to come?

Ron: Around 7:30 PM. One more question. How much does it 4. _____ to reserve the club for one night?

Hostess: 200 hundred pounds.

Ron: That's fine. Thank you very much.

- | | | | |
|----|-----------|----------|----------|
| 1. | A. will | B. can | C. would |
| 2. | A. little | B. much | C. many |
| 3. | A. talk | B. spell | C. speak |
| 4. | A. pay | B. cost | C. earn |

Odp.: 1. B, 2. C, 3. B, 4. B.

Uzupełnij odpowiedź na poniższą wiadomość, wpisując w każdą lukę 1-3 wyraz z ramki w odpowiedniej formie.

Hi Peter,

I think I left my jumper at your place. It was the big red one you borrowed one day.

Could you send it back to me, please?

Thanks,

John

take

small

find

Hi John,

I've tried to find your jumper, but I'm afraid it's not here. Yesterday I (1) _____ a jumper that is not mine, but it's (2) _____ than yours and black. I will ask my friends at school. Maybe somebody (3) _____ it by mistake.

Sorry,

Peter

Odp.: 1. found, 2. smaller, 3. took

Standard 3. Uczeń przetwarza treści tekstu przeczytanego w języku polskim lub treści przedstawione w materiale ikonograficznym i wyraża je w języku obcym.

Do każdej sytuacji (1-5) dobierz odpowiednią reakcję (A, B, lub C).

1. Taty nie ma w domu. Dzwoni do niego kolega z Anglii. Jak zaproponujesz, żeby zostawił wiadomość?
 - A. My father will get the message when he comes.
 - B. Would you like to leave a message for him?
 - C. Shall I leave a message for him?

2. Chcesz grzecznie zaprosić kolegę do siebie na urodziny. W jaki sposób to zrobisz?
 - A. Come on! It's my birthday party next week!
 - B. I'd like to invite you to my birthday party next week.
 - C. It's my birthday next week. What do you think about it?

3. W restauracji w Anglii chcesz zamówić coś do jedzenia. W jaki sposób to zrobisz?
 - A. Could I have fish and chips with a salad, please?
 - B. I take roast chicken with vegetables and a dessert.
 - C. Could you bring me something to drink, please?

4. Chcesz się dowiedzieć, która jest godzina. Jak o to zapytasz?
 - A. Do you have any time?
 - B. Have you got time for me?
 - C. What time is it?

5. Zaproponuj koleżance wspólne wyjście na spacer.
 - A. Let me go for a walk.
 - B. Do you walk with me?
 - C. Let's go for a walk.

Odp.: 1. B, 2. B, 3. A, 4. C, 5. C.

Do poniższego obrazka dobierz odpowiedni opis (A, B lub C).



- A. In the picture I can see a boy and a girl playing in the park. The girl is sitting on her bike and the boy is standing next to her. She looks younger than the boy.
- B. In the picture I can see two children. They are both in the garden. The girl is sitting on her bike and the boy is next to her. She looks older than the boy.
- C. In the picture there are two children riding their bicycles. The girl is sitting on her bike and the boy is behind her. He looks older than the girl.

Odp.: B

Zapoznaj się ze zdjęciem. Odpowiedz po angielsku na pytania 1-3. Udziel odpowiedzi pełnymi zdaniami.



1. What is the man wearing?

.....

2. What is he preparing?

.....

3. How do you help in the kitchen?

.....

Przykładowe odpowiedzi:

1. He is wearing jeans and a T-shirt.
2. He is making dinner / a delicious meal / a cake.
3. I wash the dishes / clean the kitchen / make breakfast on Sunday.